



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд
за регионално развитие
Инвестираме във вашето бъдеще



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„Развитие на конкурентоспособността
на българската икономика” 2007-2013
www.opcompetitiveness.bg

Образец на пояснителен документ по чл. 15, ал. 1
По т.І (1) от Заповед № Р - 79/30.03.2011 г.

ПОЯСНИТЕЛЕН ДОКУМЕНТ

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „ЧЕХОБУЛ” ООД		
Адрес: бул. Васил Априлов № 152		
Град: Пловдив	Пощенски код: 4000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Петко Котов	Телефон: 032 956 172	
Електронна поща: kotov@chehobul.com	Факс: 032 951 024	
Интернет адрес: www.chehobul.com		

Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: <i>моля, попълнете Приложение А.І</i>
Пояснителен документ и документация за участие (спецификации и допълнителни документи) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: <i>моля, попълнете Приложение А.ІІ</i>
Оферти или заявления трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: <i>моля, попълнете Приложение А.ІІІ</i>

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (<i>моля, уточнете</i>):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование
--	---

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007 – 2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧЕХОБУЛ” ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

	<input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): търговия и ремонт на тежкотоварни автомобили, ремаркета, полуремаркета и автобуси
--	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата:		
Доставка и въвеждане в експлоатация на ДМА: Стенд със софтуер за диагностика и ремонт на инжекторни системи common-rail – 1 брой		
II.1.2) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки, съгласно чл.47, т.4 от ПМС № 55 от 2007 г.)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: гр. Пловдив, бул. Васил Априлов № 152 код NUTS: BG 421	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.3) Описание на предмета на процедурата:		
Доставка и въвеждане в експлоатация на ДМА: Стенд със софтуер за диагностика и ремонт на инжекторни системи common-rail – 1 брой		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
<i>(за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</i>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.1.5) Ще бъдат приемани варианти да не

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p>Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</p> <p>Доставка и въвеждане в експлоатация на ДМА: Стенд със софтуер за диагностика и ремонт на инжекторни системи common-rail – 1 брой</p> <p>Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри) : до 112 000,00 лв без ДДС</p>

II.3) Срок на договора

<p>Срок за изпълнение в месеци до <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> или до 35 дни: (от сключване на договора), но не по-късно от срока за изпълнение на Договора за безвъзмездна финансова помощ /01.06.2012г./</p> <p>или</p> <p>начална дата <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> (dd/mm/yyyy)</p> <p>крайна дата на изпълнението <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> (dd/mm/yyyy)</p>

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

<p>III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)</p> <p>1.1.а Гаранция за участие (не повече от 1 на сто от прогнозната стойност на договора):</p> <p style="text-align: center;"><u>НЕ</u></p> <hr/> <p>Възложителя има право да задържи гаранцията за участие, когато кандидатът в процедурата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оттегли заявлението /офертата си след изтичането на срока за получаване на заявленията/ офертите; - е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор. <p>Възложителя освобождава гаранциите за участие на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отстранените кандидати в срок 10 работни дни след изпращане на решението на възложителя за определяне на изпълнител / определяне на кандидатите, които ще участват в договарянето; - класираните на първо и второ място кандидати - след сключване на договора за изпълнение, а на останалите класирани кандидати - в срок 10 работни

дни след изпращане на решението на бенефициента за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички кандидати се освобождават в срок **10 работни дни** след издаване на решението за прекратяване.

1.1.6 Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

НЕ

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Договорът се финансира по проект „Внедряване и сертифициране на международен стандарт ISO 9001:2008 за повишаване на конкурентоспособността в „ЧЕХОБУЛ” ООД” в рамките на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика 2007 – 2013 г.”, схема BG161PO003-2.1.08 „Покриване на международно признати стандарти”.

Плащането се извършва както следва:

Първа вноска – 50 % при доставка и инсталация, подписване на приемно-предавателен протокол и издаване на фактура.

Окончателно плащане – 50 % след въвеждане в експлоатация и окончателни настройки на ДМА, подписване на финален приемно-предавателен протокол и издадена фактура.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

Кандидатът трябва да осигури обучение за работа с оборудването. Разходите по обучение на персонала са изцяло за сметка на изпълнителя.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Удостоверение за актуално състояние – за юридическите лица, издадено от съответния съд не по-рано от 3 месеца преди датата на подаване на офертата - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”. В случай, че кандидатът е регистриран по Закона за Търговския регистър, Удостоверение за актуално състояние не следва да бъде прилагано, като обстоятелството ще се проверява по служебен път съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за Търговския регистър, като кандидатът следва да представи копие от ЕИК. Когато кандидатът е физическо лице се представя документ за самоличност - копие заверено от кандидата с „Вярно с оригинала”, подпис и печат;

2. Декларация по чл. 31, ал. 4, т. 1 и ал. 8 от Постановление № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г.;
3. Декларация по чл. 35, ал.1 от ПМС № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г. посл. изм. и доп. ДВ бр.93/26.11.2010 г. – оригинал.
4. В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо/физическо лице се прилагат аналогични/еквивалентни на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или заверено от кандидата копие с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и печат, придружено с превод на български от заклет преводач.

III.2.2) Обстоятелства, водещи до отстраняване на кандидата (по чл. 31, ал. 3)

Възложителят отстранява от участие в процедурата кандидат, който е:

1.осъждан, освен ако е реабилитиран, за някое от следните престъпления по Наказателния кодекс:

- а) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари;
- б) подкуп;
- в) участие в организирана престъпна група;
- г) престъпления против собствеността;
- д) престъпления против стопанството;

2.обявен в несъстоятелност;

3.в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано

4.в открито производство по несъстоятелност или в аналогично производство съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано;

5.лишен от правото да упражнява определена професия или дейност, която е изискуема за изпълнение на предмета на процедурата;

6.има парични задължения към държавата или общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Когато кандидатите са юридически лица, изискванията на ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 на чл. 31 от ПМС № 55/2007 г. се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за всеки съдружник или друго лице, които имат право да управляват и/или представляват дружеството;
2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя или управителите, а ако такива не са определени при еднолично дружество с ограничена отговорност - за едноличния собственик на капитала;
4. при акционерно дружество - за овластените от устава, съвета на директорите, съответно от управителния съвет с одобрение на надзорния съвет, едно или няколко лица от съставите им да представляват дружеството, а при липса на изрично овластяване - за всички членове на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
5. при командитно дружество с акции - за един или няколко изпълнителни членове, на които съветът на директорите е възложил управлението на дружеството;
6. във всички останали случаи - за лицата, които представляват кандидата.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по ал. 1 и 7, както и посочените в пояснителния документ изисквания по ал. 2 на чл. 31 от ПМС № 55/2007 г. се прилагат и за подизпълнителите.

Съгласно чл. 31, ал. 7 от ПМС № 55/12.03.2007 г. (посл. изм. ДВ бр. 93/2010):

Договори не могат да се сключват с кандидати, съответно в процедура за определяне на изпълнител не могат да участват лица, които или при които лицата по ал. 5 попадат в някоя от категориите, определени в чл. 93, параграф 1, чл. 94 и чл. 96, параграф 2, буква "а" от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 г. относно финансовия регламент, приложим към общия бюджет на Европейските общности; или свързани лица по смисъла на § 15, ал. 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с бенефициента или с член на управителен или контролен орган на бенефициента;

Липсата на посочените по-горе обстоятелства се доказват от кандидатите:

-с декларация в хода на провеждане на процедурата;

-с документи, издадени от съответните компетентни органи преди сключването на договора.

В случай, че кандидат е чуждестранно физическо или юридическо лице, то не се допуска до участие в процедурата за определяне на изпълнител, ако са налице обстоятелства, еквивалентни на посочените в чл. 31, ал. 1 и 2 от ПМС № 55/2007 г., съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано.

Горепосочените обстоятелства се отнасят за физическите и юридическите лица, както и за лицата, посочени в чл. 31, ал. 5 от ПМС № 55/2007 г., когато това е приложимо.

При подписване на договора кандидатът, чуждестранно физическо или юридическо лице, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на горепосочените обстоятелства, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен или регистриран.

Когато в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи, или когато те не включват всички случаи по чл. 31, ал. 1 и 2 от ПМС № 55/2007 г., кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен или регистриран.

Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, кандидатът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен или регистриран.

Всички упоменати по - горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български език, извършен от заклет преводач.

III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 15, ал. 3)

Изискуеми документи и информация
Отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата на която участникът е учреден или започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“

Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:

Кандидатът трябва да има оборот общо за последните 3 приключени финансови години /в зависимост от датата на която участникът е учреден или започнал дейността си/ не по-малък от прогнозната стойност на предвидения за доставка ДМА.

III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 15, ал. 5)	
Изискуеми документи и информация Кратко представяне на дейността на кандидата в свободна форма.	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> : Кандидатът е представил описание на дейността си.

III.3) Специфични условия при процедура за определяне на изпълнител с обект предоставяне на услуги

НЕПРИЛОЖИМО

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби и професията:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p>

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

<p>IV.1.1) Вид процедура <i>(моля, отбележете вида на процедурата)</i></p>
<p>Открит избор: <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Договаряне с пояснителен документ: <input type="checkbox"/></p>

<p>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидати, които ще бъдат поканени да представят оферта или да участват в процедура на договаряне с пояснителен документ:</p> <p style="text-align: center;">НЕПРИЛОЖИМО</p>
<p>Минимален брой (не по-малко от трима):</p> <p>Максимален брой:</p>
<p>Критерии:</p> <p>Брой:</p>

IV.2) Критерий за оценка на офертите

<p>Критерий за оценка на офертите <i>(моля, отбележете приложимото)</i></p>
--

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта

посочените по-долу показатели са изброени съобразно тяхната относителна тежест

посочените по-долу показатели са в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради обективни причини

Критериите се прилагат само по отношение на офертите на кандидатите, които не са отстранени от участие в процедурата на основанията, предвидени в чл. 31 , и които отговарят на обявените от възложителя изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности

показатели, посочени в документацията

Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Цена	40 %	6. _____	_____
2. Условия за сервизна поддръжка	60 %	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
 Договор за безвъзмездна финансова помощ № ЗМС-02-16/01.06.2011 г.

IV.3.2) Условия за получаване на пояснителния документ и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Предвижда ли се закупуване на документацията за участие в процедурата
(не се попълва при провеждане на процедура на договаряне)
 да не

Ако да, посочете цена (в цифри): _____, валута: _____

В случай, че се предоставя срещу заплащане, възложителят няма право да определя цена на документацията, която е по-висока от действителните разходи, свързани с нейното копиране.

Условия и начин за плащане: _____

Пояснителният документ може да бъде получен по някой от следните способи: предоставяне на ръка, чрез изпращане по електронна поща, чрез изпращане по факс.

<p>IV.3.3) Срок за подаване на оферти или заявления</p> <p>Дата: 11/04/2012 г. (dd/mm/yyyy) Час: 17.00 часа</p>
<p>IV.3.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерен пояснителният документ:</p>
<p>1. www.ibsme.org - интернет адреса на УО/ДО (чл.14 ал.2)</p> <p>2. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България (§ 4Г от Заключителните разпоредби)</p> <p>3. www.chehobul.com - интернет адреса на възложителя</p>
<p>IV.3.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy) или в месеци: □□□ или дни: 60 (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.3.6) Условия при отваряне на офертите/заявленията</p> <p>Дата: 12/04/2012 г. (dd/mm/yyyy) Час: 11.00 часа Място (когато е приложимо): гр. Пловдив, бул. Васил Априлов № 152</p> <p>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>1. Официални представители на кандидатите или лица, изрично упълномощени чрез нотариално заверено пълномощно за целите на настоящата процедура. 2. Представители на Регионален сектор на ИАНМСП, МИЕТ</p>

РАЗДЕЛ V ОРГАН (УО/ДО), ПРЕД КОЙТО РЕШЕНИЯТА/ЗАПОВЕДИТЕ ПОДЛЕЖАТ НА КОНТРОЛ ПО РЕДА НА ЧЛ. 46, АЛ. 2:

МИЕТ, Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ - Управляващ орган на ОПК, ИАНМСП

РАЗДЕЛ VI ОРГАН (УО/ДО), ПРЕД КОЙТО ВСЯКО ЗАИНТЕРЕСОВАНО ЛИЦЕ МОЖЕ ДА ПОДАДЕ ВЪЗРАЖЕНИЕ ПО РЕДА НА ЧЛ. 65a – ЧЛ. 65b:

МИЕТ, Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ - Управляващ орган на ОПК, ИАНМСП – Договарящ орган, с копие до „ЧЕХОБУЛ“ ООД

РАЗДЕЛ VII: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ И ЗАЯВЛЕНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):

1. Удостоверение за актуално състояние – за юридическите лица, издадено от съответния съд не по-рано от 3 месеца преди датата на подаване на офертата - копие, заверено от

кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”. В случай, че кандидатът е регистриран по Закона за Търговския регистър, Удостоверение за актуално състояние не следва да бъде прилагано, като обстоятелството ще се проверява по служебен път съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за Търговския регистър, като кандидатът следва да представи копие от ЕИК. Когато кандидатът е физическо лице се представя документ за самоличност - копие заверено от кандидата с „Вярно с оригинала”, подпис и печат;

2. Декларация по чл. 31, ал. 4, т. 1 и ал. 8 от Постановление № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г.;

3. Декларация по чл. 35, ал.1 от ПМС № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г. посл. изм. и доп. ДВ бр.93/26.11.2010 г. – оригинал.

4. В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо/физическо лице се прилагат аналогични/еквивалентни на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или заверено от кандидата копие с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и печат, придружено с превод на български от заклет преводач.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата на която участникът е учреден или започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.4 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.4.):

1 Кратко представяне на дейността на кандидата в свободна форма.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта/Заявление;
2. Ценова оферта;
3. Техническа оферта;
4. Документ за гаранция за участие в размер съгласно документацията за участие (*ако е приложимо*) - неприложимо;
5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
6. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (*ако предмет на процедурата за определяне на изпълнител е открит избор с обект строителство*) - неприложимо;
7. Документи по т. А.1; А.2 (представя се декларация по чл. 31, ал. 4, т. 1 и ал. 8); Б; В; Г.3 (по преценка на бенефициента) и Г.6 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г.;
8. Документ за закупена документация за участие (*не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент*) - неприложимо
9. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а) Декларация по чл. 35, ал.1 от ПМС № 55 на Министерския съвет от 12 март 2007 г. посл. изм. и доп. ДВ бр.93/26.11.2010 г. - оригинал;
 - б)
 - в)
10. Списък – опис на документите, съдържащи се в офертата.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 5 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите или заявленията лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в тридневен срок от постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава, или се изпращат в тридневен срок от постъпване на искането до всички кандидати, които са получили/ закупили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

1. Офертите трябва да бъдат подадени на български език в един оригинал, върху който е отбелязано „оригинал” и 2 копия, върху които е отбелязано „копие”.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ
(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

НЕПРИЛОЖИМО

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование:		
Адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
За контакти: Лице/а за контакт:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат пояснителния документ и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Официално наименование:		
Адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
За контакти: Лице/а за контакт:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/ заявление за участие.

Официално наименование:		
Адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
За контакти: Лице/а за контакт:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

(Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.4 сте посочили наличие на обособени позиции)

Обособена позиция № □□□ Наименование _____

<p>1) Кратко описание</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>2) Количество или обем</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Прогнозна стойност без ДДС (ако е известна) (в цифри): _____ лева или от _____ до _____ лева</p>
<p>3) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</p> <p>Срок за изпълнение в месеци □□ или дни: □□□□ (от сключване на договора) или начална дата □□/□□/□□□□ (дд/мм/гггг) крайна дата □□/□□/□□□□ (дд/мм/гггг)</p>
<p>4) Допълнителна информация</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)